



CONSELHO REGIONAL DE NUTRIÇÃO 2ª REGIÃO
Av. Taquara, 586, Porto Alegre/RS, CEP 90460-210
Telefone: 51 33309324 - <https://www.crn2.org.br/> - E-mail: crn2@crn2.org.br

ATA DA PLENÁRIA ORDINÁRIA 1109^a

PL 1109

Reunião: Plenária Ordinária
Reunião: presencial/por videoconferência
Data: 15 de janeiro de 2025
Horário: 14hs às 17h40

Presentes na Reunião:

Conselheiros Efeitos: Ana Lice Bernardi, Ana Lúcia Serafim, Bianca Etges (saída às 17h10), Claudia Machado Tansini, Ivete Regina Ciconet Dornelles, Magda A. Cammerer, Patrícia Fogaca Fernandes (on line às 14h40), Rosmeri K. Lazzaretti e Sandra Mari Barbiero.

Ausências justificadas: -

ASSUNTOS PARA DELIBERAÇÃO:

Aprovação da Ata 1107^a(1794389): aprovado

Aprovação da Pauta 1108^a: aprovado

Aprovação de registros:

Nº Protocolo	Razão Social	Nº Registro	Data aprovação	Município	Aprovado por:
8811/24	Prodiet Nutrição Clínica Ltda.	9568J	25/11/2024	Gravataí	Coordenadora da Fiscalização
119/24	DO Trigo Alimentos Ltda.	9580J	27/12/2024	Porto Alegre	Coordenadora da Fiscalização
1799/24	JOSIANE MAHL	9588J	03/01/2025	Esteio	Coordenadora Técnica
5963/24	ARTE DA CUCA LTDA	9586J	06/01/2025	Rio Grande	Coordenadora Técnica
9007/24	MVA INDUSTRIA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	9590J	07/01/2025	Porto Alegre	Coordenação Técnica
6695/24	BM2S RESTAURANTE LTDA	9589J	07/01/2025	Caxias do Sul	Coordenadora Técnica
6329/24	CAROLINA NASCIMENTO NUTRICIONISTA LTDA	9594J	10/01/2025	Candelária	Coordenadora Técnica
8033/2023	REFEICOES HERINGER LTDA	9598J	13/01/2025	Estrela	Coordenação Técnica

Cancelamentos e Baixas de Pessoa Jurídica: nada consta

1. Diretoria

1.1 Convite - Formatura UPF: Colação de Grau de 12 acadêmicos da turma 2021/1 será no dia 15 de fevereiro de 2025, às 18h30min em Passo Fundo. Entrega de honra ao mérito e fará parte da mesa, dispensado uso da toga. **Encaminhamento:** enviar email para verificar se a colega Kely Szymanski de Araujo, pode ir representando o CRN-2 neste evento.

1.2 Assunção de conselheira efetiva: com a saída da conselheira Ana Luiza Scarparo, tornando-se conselheira junto ao CFN, sua vaga ficou em aberto. Com isso, a conselheira suplente Patricia Fogaca Fernandes assume esta vaga. **Encaminhamento:** de acordo

1.3 As conselheiras diretoras colocam cargo à disposição: Claudia Tansini coloca seu cargo de tesoureira à disposição e Rosmeri Lazzaretti coloca seu cargo de vice-presidente à disposição. A eleição ocorrerá em momento posterior. **Encaminhamento:** de acordo e aprovado

1.4 Pedido de demissão da funcionária Elaine: Magda traz a informação de que a funcionária pediu demissão. Esta funcionária era responsável pelos pregões. Precisamos decidir se será aberto novo concurso ou se haverá a contratação direta ou empresa terceirizada. **Encaminhamento:** a plenária decide por contratação terceirizada, verificar que há previsão orçamentária.

1.5 Novas contratações de empresas terceirizadas: A assessora jurídica irá ver se há possibilidade de adesão a ata aberta (verificar se o órgão contratante nos aceita, e após, se a empresa aceita que o CRN-2 entre no pregão). **Encaminhamento:** de acordo

1.6 Renovação de contratos: foi sugerido que haja uma pessoa responsável pelo acompanhamento dos contratos e suas renovações. O plenário definiu que a assessora jurídica Keila irá acompanhar, auxiliando no monitoramento dos vencimentos. Foi verificado que o contrato da empresa Ecology (limpeza) está próximo de vencimento e deve ser visto. **Encaminhamento:** de acordo

1.7 Aprovação do edital de convocação das eleições (aprovado ad referendum em 27/12/2024): **Encaminhamento:** aprovado

1.8 Breve relato sobre visita do CFN no regional: Magda relata sobre a reunião com os representantes do CFN. **Encaminhamento:** ciente

2. Comissões

2.1 CTC:

2.1.1 Aprovação dos documentos Contábeis referentes a novembro/2024: Aprovação dos documentos Contábeis referentes a novembro/2024: Receita total corrente arrecadada até o momento R\$ 4.525.604,84; receita corrente arrecadada no mês de novembro R\$ 216.127,11, representando 92,81% da previsão orçamentária. Despesa corrente total realizada até o momento R\$ 4.071.540,80, despesa corrente realizada no mês de novembro R\$ 367.898,63, representando 83,49% da previsão orçamentária; superávit orçamentário em novembro, R\$ 451.001,08. **Encaminhamento:** aprovado

2.1.2 Dissídio dos funcionários: a Comissão de Tomada de Contas questiona a diretoria sobre fechamento do dissídio dos funcionários e quais são as pendências. Diretoria informa que foi dado encaminhamento em 06/11/2024, após ocorreu reunião do sindicato com os funcionários e está aguardando o retorno do sindicato. **Encaminhamento:** ciente

2.2 Fiscalização:

2.2.1 Live do dia 21/1 sobre registro profissional: a presidente Magda fará a abertura da live. **Encaminhamento:** aprovado

2.2.2 Liberação de documentos pela fiscalização: Sandra relata que os documentos que estão sendo liberados são de 12/12. **Encaminhamento:** ciente

2.2.3 Alteração de cronograma das visitas da fiscalização: em decorrência de vencimento do contrato dos celulares corporativos, a plenária definiu que serão feitas visitas on-line e em Porto Alegre nos meses de janeiro e fevereiro/2025. **Encaminhamento:** aprovado

2.3 Quitação: inadimplência de 2024 fechou em 25% de PF e em 29% de PJ. Magali relatou a comissão que a partir de março irá definir as prioridades para cobranças de inadimplências anteriores de 2024. **Encaminhamento:** aprovado

3. Assuntos gerais

3.1 GT das Clínicas de Emagrecimento e Aplicativos de Dieta: Rosmeri estará em Brasília nos dias 20, 21 e 22 de janeiro de 2025. **Encaminhamento:** ciente

3.2 Vencimento de contrato Chatbot: ocorreu em novembro e não foi renovado. **Encaminhamento:** ciente

3.3 Encontro dos coordenadores da CTC e dos assessores contábeis: Ana Lice informa que estará em Brasília nos dias 28,29 e 30/01/2025 para este encontro. **Encaminhamento:** ciente

Nada mais havendo a constar, eu, Sandra Barbiero, Conselheira Efetiva, encerro a presente ata que será por todos os presentes assinada.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Lucia Serafim, Conselheiro(a) Efetivo**, em 15/01/2025, às 18:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Rosmeri Lazzaretti, Conselheiro(a) Efetivo**, em 29/01/2025, às 16:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Magda Cammerer, Presidente**, em 06/02/2025, às 15:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Ivete Regina Ciconet Dornelles, Conselheiro(a) Efetivo**, em 07/02/2025, às 09:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Machado Tansini, Conselheiro(a) Efetivo**, em 10/02/2025, às 17:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Barbiero, Conselheiro(a) Efetivo**, em 11/02/2025, às 10:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Bianca Ines Etges, Conselheiro(a) Efetivo**, em 14/02/2025, às 09:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Lice Bernardi, Conselheiro(a) Efetivo**, em 21/02/2025, às 09:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Fogaca Fernandes, Conselheira**, em 25/03/2025, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfn.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1841690** e o código CRC **C620C0EF**.